

SECCION C – para ser completado por el respondedor

Al respondedor: Por favor examine toda la información proporcionada por el solicitante en la Sección B. Se le pide a usted que verifique la experiencia en el trabajo, a fin de que este solicitante pueda satisfacer las calificaciones para su certificación como un Supervisor Tilt-Up del ACI. Por favor note que la renuncia firmada por el solicitante en la Sección B lo exime a usted de toda responsabilidad civil con respecto a las declaraciones que, en su cabal conocimiento, dé usted acerca del solicitante y establece que el solicitante está solicitando con entera libertad que usted proporcione esta información.

1. La información proporcionada en la Sección B es:

- Correcta como está
- Correcta después de modificada

Tome nota de las fechas y periodos declarados, responsabilidades en el trabajo, etc. y corrija cualesquiera inconsistencias y ambigüedades por escrito en las correcciones en la Sección B.

2. In En el periodo listado en la Sección B, #2, yo calificaría el desempeño del solicitante en el trabajo como:

- Satisfactorio
- Insatisfactorio

NOTA: Si elige la opción “insatisfactorio”, explique las razones en detalle abajo.

3. Comentarios _____

Yo he evaluado honestamente la información que se proporciona en esta forma por el solicitante. He agregado cualesquiera modificaciones que hayan sido necesarias para hacer que las afirmaciones contenidas aquí se apeguen a la verdad, a mi leal y cabal entender. Suscribo esta forma en la creencia de que no contiene ninguna tergiversación de ningún tipo.

Firma del Respondedor

Fecha

Nombre en letra de molde

Título

Empleador actual

Teléfono del Empleador

Dirección

Ciudad. Estado, C.P.